

제51회(제5기-1년차) 제일무궁화유치원운영위원회		유치원장	위원장
<b>제일무궁화유치원운영위원회 회의록</b>			
일 시	2023년 2월 24일(금) 6:30		
장 소	우리유치원 회의실		
회 순	1. 개회 및 국민의례 2. 유치원장 인사 3. 위원장 개의선언 4. 보고사항 및 회의록 승인 5. 안건자문 6. 기타사항 협의 7. 폐회		
상 정 안 건	<b>■ 의사일정</b> 1. 2023학년도 교육과정 운영계획 자문(안) 2. 2023학년도 방과후과정 운영계획 자문(안) 3. 2023학년도 원격수업 운영계획 자문(안) 4. 2023학년도 특성화 프로그램 선정 및 운영계획 자문(안) 5. 2023학년도 안전교육 운영계획 자문(안) 및 2022학년도 유치원 시설물 안전관리 보고 6. 2023학년도 인성교육 운영계획 자문(안) 7. 2023학년도 아동학대예방교육계획 자문(안) 8. 2023학년도 교육행사 및 현장체험학습 운영계획 자문(안) 9. 2023학년도 황사 및 미세먼지에 관한 대응을 위한 유치원 운영계획 자문(안) 10. 2023학년도 급식운영계획 자문(안) 11. 2022학년도 교육경비 보조사업에 관한 유치원 운영위원회 만족도 조사결과 보고 및 2023학년도 교육경비 보조사업 선정에 관한 자문(안) 12. 2023학년도 유치원 회계예산 및 학부모 부담경비 자문(안)		
<b>회의 내용</b>			
개회 및 국민의례	간 사 (○○○)	지금부터 제51회 제일무궁화유치원 운영위원회 임시회를 시작 하도록 하겠습니다. 먼저 국기에 대한 경례가 있겠습니다. 모두 자리에서 일어나 정면의 국기를 향해 주시기 바랍니다. 국기에 대한 경례 - (일동경례)- 바로 모두 자리에 앉아 주시기 바랍니다. 다음은 원장님 인사말씀이 있겠습니다.	
유치원장 인사	원 장	바쁘신 와중에도 이렇게 늦은 시간 참석해 주셔서 감사합니다. 제일무궁화유치원 운영위원으로서 유치원 운영에 항상 관심을 가져 주시고, 적극적으로 협조해 주시면 감사하겠습니다.	

개 의 선 언	위원장 (○○○)	지금부터 재적위원 9명 중 9명 참석으로 성원이 되었으므로, 제51회 본회의를 개의하겠습니다(의사봉 3타).																										
개 의 선 언	위원장 (○○○) 간 사 (○○○) 위원장 (○○○)	간사님 지난 회의록 승인 및 경과를 보고를 해 주시기 바랍니다. 2022년 제50회 회의록은 작성되어 항상 열람하도록 되어있습니다. 회의록 승인 건에 대해 의견이 있으시면 말씀해 주십시오. 별다른 의견이 없으시면 전화 회의록을 승인하도록 하겠습니다.																										
안건자문 및 보고사항	[제1안] 2023학년도 제일무궁화유치원 교육과정 운영계획 자문(안)																											
	위원장 (○○○)	다음은 의사일정 제1안 2023학년도 제일무궁화유치원 교육과정 운영계획 자문(안)을 상정하도록 하겠습니다(의사봉 3타). 2023학년도 제일무궁화유치원 교육과정 운영계획 자문(안) 본 건에 대해서 ○○○ 원감님의 보고가 있습니다.  [안건 설명]  1. 교육과정 운영의 근거:놀이중심을 추구하는 2019 개정누리과정을 기초로 한 기본교육과 특색교육 운영  2. 교사의 역할: 교사는 놀이의 특성, 의미, 가치를 이해하여 유아가 즐겁게 놀이하면서 배우는 경험을 지원하는 놀이지원자 또한 교사는 적절하게 환경을 구성하고, 유아와 바람직한 상호작용을 하여 유아가 놀이에 몰입하고 놀이를 확장하도록 돕는 역할에 충실  3.1일 교육과정 운영시간: 4시간 30분 4~5시간으로 다양한 활동을 탄력적으로 융통성 있게 운영 지침  3.2023학년도 제일무궁화유치원 주요 학사일정  가. 학사일정 <table border="1"><thead><tr><th>구 분</th><th>기 간</th><th>비 고</th></tr></thead><tbody><tr><td>시업식</td><td>2023. 3. 2 (목)</td><td></td></tr><tr><td>여름방학식</td><td>2023. 7. 21 (금)</td><td></td></tr><tr><td>여름방학</td><td>2023. 7. 24 (월) ~ 2023. 7. 26 (수)</td><td>3일</td></tr><tr><td>개학식</td><td>2023. 7. 27 (목)</td><td></td></tr><tr><td>겨울방학식</td><td>2023. 12. 22 (금)</td><td></td></tr><tr><td>겨울방학</td><td>2023. 12. 26 (화) ~ 2023. 12. 28(목)</td><td>3일</td></tr><tr><td>개학식</td><td>2023. 12. 29 (금)</td><td></td></tr><tr><td>졸업 및 종업식</td><td>2024. 2. 29 (목)</td><td></td></tr></tbody></table>  나. 연간 수업 일수	구 분	기 간	비 고	시업식	2023. 3. 2 (목)		여름방학식	2023. 7. 21 (금)		여름방학	2023. 7. 24 (월) ~ 2023. 7. 26 (수)	3일	개학식	2023. 7. 27 (목)		겨울방학식	2023. 12. 22 (금)		겨울방학	2023. 12. 26 (화) ~ 2023. 12. 28(목)	3일	개학식	2023. 12. 29 (금)		졸업 및 종업식	2024. 2. 29 (목)
구 분	기 간	비 고																										
시업식	2023. 3. 2 (목)																											
여름방학식	2023. 7. 21 (금)																											
여름방학	2023. 7. 24 (월) ~ 2023. 7. 26 (수)	3일																										
개학식	2023. 7. 27 (목)																											
겨울방학식	2023. 12. 22 (금)																											
겨울방학	2023. 12. 26 (화) ~ 2023. 12. 28(목)	3일																										
개학식	2023. 12. 29 (금)																											
졸업 및 종업식	2024. 2. 29 (목)																											

		연간 수업 일수		일일 수업								
		기본과정				방과후과정						
		243일		4시간 30분				3시간 30분				
수업 일수	1학기	월 별	3	4	5	6	7	8	계	학교재량 휴업일수	기념일	수업 일수
		일 수	22	20	21	21	18	22	124	.		
	2학기	월 별	9	10	11	12	1	2	계	학교재량 휴업일수	.	243
		일 수	19	20	22	17	22	19	119	.		
위원장 (○○○) 위원들 위원장 (○○○) 위원들 위원장 (○○○)		<p>2023학년도 제일무궁화유치원 교육과정 운영계획 자문(안)에 대한 자문을 받으려고 합니다.</p> <p>자세한 내용은 첨부 자료를 참고해주시기 바랍니다.</p> <p>2023학년도 제일무궁화유치원 교육과정 운영계획 자문 안건에 대해 의문사항이나 자세히 더 알아보시고 싶은 사항이 있으시면 질의해주시기 바랍니다.</p> <p>없습니다.</p> <p>더 이상 질의할 위원이 안 계시므로 이상으로 질의·답변은 종결하겠습니다. 이의가 있으시면 말씀해주시오.</p> <p>이의 없습니다.</p> <p>이의 없으시면 2023학년도 제일무궁화유치원 교육과정 운영계획 (안) 자문 안건은 원안대로 가결되었음을 선포합니다(의사봉 3타)</p>										
		<b>[제2안] 2023학년도 방과후 과정 운영계획 자문(안)</b>										
안건자문 및 보고사항	위원장 (○○○)	<p>다음은 의사일정 제2안 2023학년도 방과후과정 운영계획 자문(안)을 상정하도록 하겠습니다(의사봉 3타).</p> <p>2023학년도 방과후과정 운영계획 자문(안) 본 건에 대해서 ○○○ 원감님의 보고가 있겠습니다.</p>										
	원 감	<p>[안건 설명]</p> <p>2023학년도 방과후과정 운영계획에 대한 자문을 받으려고 합니다.</p> <p>자세한 내용은 첨부 자료를 참고해주시기 바랍니다.</p>										
	위원장 (○○○) 위원들	<p>2023학년도 방과후과정 운영계획 자문 안건에 대해 의문사항이나 자세히 더 알아보시고 싶은 사항이 있으시면 질의해주시기 바랍니다.</p> <p>없습니다.</p>										
	위원장 (○○○) 위원들	<p>더 이상 질의할 위원이 안 계시므로 이상으로 질의·답변은 종결하겠습니다. 이의가 있으시면 말씀해주시오.</p> <p>이의 없습니다.</p>										
	위원장 (○○○)	<p>이의 없으시면 2023학년도 방과후과정 운영계획 자문 안건은 원안대로 가결되었음을 선포합니다(의사봉 3타)</p>										

<p>안건자문 및 보고사항</p>	<p>[제3안] 2023학년도 원격수업 운영계획 자문(안)</p> <p>위원장 (○○○)</p> <p>원 감</p> <p>위원장 (○○○)</p> <p>위원들</p> <p>위원장 (○○○)</p> <p>위원들</p> <p>위원장 (○○○)</p>	<p>다음은 의사일정 제3안 2023학년도 원격수업 운영계획 자문(안)을 상정하도록 하겠습니다(의사봉 3타).</p> <p>2023학년도 원격수업 운영계획 자문(안) 본 건에 대해서 ○○○ 원감님의 보고가 있겠습니다.</p> <p>[안건 설명]</p> <p>2023학년도 원격수업 운영계획 자문(안)에 대한 자문을 받으려고 합니다. 자세한 내용은 첨부 자료를 참고해주시기 바랍니다.</p> <p>자문 안건에 대해 의문사항이나 자세히 더 알아보시고 싶은 사항이 있으시면 질의해주시기 바랍니다.</p> <p>없습니다.</p> <p>더 이상 질의할 위원이 안 계시므로 이상으로 질의·답변은 종결하겠습니다.</p> <p>이의가 있으시면 말씀해주시시오.</p> <p>이의 없습니다.</p> <p>이의 없으시면 제3안 2023학년도 원격수업 운영계획 자문 안건은 원안대로 가결되었음을 선포합니다(의사봉 3타)</p>	
	<p>안건자문 및 보고사항</p>	<p>[제4안] 2023학년도 특성화 프로그램 선정 및 운영계획 자문(안)</p> <p>위원장 (○○○)</p> <p>원 감</p> <p>위원장 (○○○)</p> <p>위원들</p> <p>위원장 (○○○)</p> <p>위원들</p> <p>위원장 (○○○)</p>	<p>다음은 의사일정 제4안 2023학년도 특성화 프로그램 선정 및 운영계획 자문(안)을 상정하도록 하겠습니다(의사봉 3타).</p> <p>2023학년도 특성화 프로그램 선정 및 운영계획 자문(안) 본 건에 대해서 ○○○ 원감님의 보고가 있겠습니다.</p> <p>[안건 설명]</p> <p>1. 2023학년도 특성화 프로그램은 방과 후 과정 유아대상으로 만3,4,5세 모든 연령에서 주2회 영어 수업과 주1회 체육 수업, 주1회 미술수업, 주1회 음악수업으로 실시합니다. 특성화 비용은 영어 15,000원, 미술 5,000원, 체육 5,000원, 음악 5,000원이며, 1일 1과목 30분 수업입니다. 각 연령의 특성에 따라서 음악수업은 만3세는 오르프, 만4세는 장구, 만 5세는 피아노 수업으로 특성화 프로그램 운영합니다.</p> <p>2. 특성화 프로그램은 유아들의 신청에 따라 특성화 프로그램을 선정해서 운영 계획하겠습니다. 2023학년도 특성화프로그램 선정 및 운영계획은 22년 현행 프로그램 업체와 또 다른 업체 중 학부모운영위원과 교원운영위원 각 한 분이 모의 수업을 보고 서면평가 후 최종 선정 운영 계획 하겠습니다.</p> <p>3. 2023학년도 특성화 프로그램은 유아들의 신청인원에 따라 활동내용과 반구성이 변경 가능합니다.</p> <p>4. 2023학년도 특성화 프로그램 선정 및 운영계획에 대한 자문을 받으려고 합니다.</p> <p>자세한 내용은 첨부 자료를 참고해주시기 바랍니다.</p> <p>자문 안건에 대해 의문사항이나 자세히 더 알아보시고 싶은 사항이 있으시면 질의해주시기 바랍니다.</p> <p>없습니다.</p> <p>더 이상 질의할 위원이 안 계시므로 이상으로 질의·답변은 종결하겠습니다. 이의가 있으시면 말씀해주시시오.</p> <p>이의 없습니다.</p> <p>이의 없으시면 제4안 2023학년도 특성화 프로그램 선정 및 운영계획 자문 안건은 원안대로 가결되었음을 선포합니다(의사봉 3타)</p>

[제5안] 2023학년도 안전교육 운영계획 자문(안) 및 2022학년도 유치원 시설물 안전관리 보고자문(안)

위원장  
(○○○)

다음은 제5안 2023학년도 안전교육 운영계획 자문(안) 및 2022학년도 유치원 시설물 안전관리 보고 의사일정 을 상정하도록 하겠습니다(의사봉 3타).  
2023학년도 안전교육 운영계획 자문(안) 및 2022학년도 유치원 시설물 안전관리 보고 본 건에 대해서 ○○○ 선생님의 보고가 있습니다.

[안건 설명]

2023학년도 안전교육 운영계획 자문(안) 및 2022학년도 유치원 시설물 안전관리 보고에 대한 자문을 받으려고 합니다.

1. 주요내용체계
  - 가) 안전사고 예방에 관한 학교계획 수립과 시행
    - 유치원안전사고에 대한 예방, 대비, 대응, 복구활동 등 안전관리를 종합하는 ‘유치원안전계획’ 을 매년 수립, 모든 교직원에게 교육 실시
  - 나) 교육안전 관리 체계 구축
    - 유치원안전책임관 및 부책임관 지정

구분	직위	내용
유치원안전책임관	원장	안전교육, 안전사고 예방 및 대책 총괄
유치원안전부책임관	원감	학생안전교육 총괄
유치원안전부책임관	행정실장	시설안전관리 총괄
안전담당교사	안전교사	안전관련 업무

교사  
(○○○)

- 다) 교직원 명단 및 연락처
  - 비상연락망 형태로 작성하여 원장실, 서무실, 각 교실(9개) 등에 비치 및 숙지
- 라) 재난상황 및 안전사고 발생 시, 학교 내 대응체계
  - 비상 시 사고지휘체계

2. 유아 건강관리
3. 유아 안전교육
4. 교직원 건강관리 및 교직원 안전교육
6. 영양교육 및 급식 안전 관리
7. 안전점검
8. 안전사고 피해회복
9. 안전제일 무궁화 교육에 관한 첨부 자료 참고

<2022학년도 유치원 시설물 안전관리 주요내용 보고>  
- 유치원 시설물의 안전관리를 위해 유치원 자체적으로 실시  
- 자체 점검에는 유치원 건물 및 주변 환경 안전점검, 실내 환경 안전점검, 실외환경 안전점검, 화재안전점검 등으로 분기별로 자체점검 실시  
- 매주 유치원 실내외 시설·설비 안전 점검과 매일 교실 시설 설비·놀이감 안전점검과 매일 어린이 놀이 시설 안전을 철저히 자체점검 실시  
- 2022년도에는 유치원 행정실장, 안전부장교사, 운영위원장으로 구성해 2

안건자문  
및 보고사항

	<p>위원장 (○○○) 위원들 위원장 (○○○) 위원들 위원장 (○○○)</p>	<p>월, 5월, 8월, 11월에 분기별로 유치원 시설물(외부)안전 점검, 건물 안전 점검, 놀이시설 안전 점검을 실시한 결과 유치원 시설물에 이상 없으므로 안전 진단을 받았습니다.</p> <p>자세한 내용은 첨부 자료를 참고해주시기 바랍니다. 자문 안건에 대해 의문사항이나 자세히 더 알아보시고 싶은 사항이 있으시면 질의해주시기 바랍니다.</p> <p>없습니다. 더 이상 질의할 위원이 안 계시므로 이상으로 질의·답변은 종결하겠습니다. 이의가 있으시면 말씀해주시오. 이의 없습니다. 이의 없으시면 제5안 2023학년도 안전교육 운영계획 자문(안)및 2022학년도 유치원 시설물 안전관리 보고자문 안건은 원안대로 가결되었음을 선포합니다 (의사봉 3타)</p>
<p>안건자문 및 보고사항</p>	<p>[제6안] 2023학년도 인성교육 운영계획 자문(안)</p> <p>위원장 (○○○)</p> <p>교 사 (○○○)</p>	<p>다음은 제6안 2023학년도 인성교육 운영계획 자문(안) 의사일정 을 상정하도록 하겠습니다(의사봉 3타).</p> <p>본 건에 대해서 ○○○ 선생님의 보고가 있습니다.</p> <p>[안건 설명]</p> <p>2023학년도 인성교육 운영계획에 대한 자문을 받으려고 합니다.</p> <p>1.근거: 「인성교육진흥법 시행령 제11조」에 따라 유치원에서의 인성교육 계획수립하여 학부모님의 관심을 이끌어내기 위해 가정과 협력하는 인성교육 활동을 전개하여 유치원과 가정과의 연계를 통한 인성교육을 더욱 강화하여 실시합니다.</p> <p>2.인성교육 방침: 인성 틈새 채움 교육과 존중과 배려를 실천하는 협력적 인성교육</p> <p>3.세부 추진 계획</p> <p>가) 제일무궁화 예그리나(사랑하는 우리 사이)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 인성 덕목별 생활주제와 연결된 활동으로 구성</li> <li>- 교육활동 속에서 혼합되고 통합적으로 나타나므로 이를 고려하여 활동을 전개</li> <li>- 유치원에서 일어나는 모든 활동과 인성 교육 활동을 연계</li> </ul> <p>나) 실천하는 가정(가정과 함께하는 인성교육)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 가정에서 함께 할 수 있는 인성교육활동이 포함된 자료를 배부하여 실천한 인성약속의 모습을 그림이나 사진, 다양한 결과물로 표현합니다.</li> <li>- 매달 인성약속 실천 후 칭찬 도장을 모아 학기 말 예그리나 상장을 수여</li> </ul> <p>다) 협력하는 마을</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 마을과 함께하는 인성교육 활성화</li> <li>- 지역사회와 물적·인적 자원을 활용한 인성교육 활동을 진행</li> </ul> <p>4. 기대효과</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 체험·실천 중심의 교육과정 운영으로 바른 인성 함양</li> <li>- 바른 태도로 듣고 고운말 사용과 일상생활에 필요한 의사소통능력 형성</li> <li>- 서로 다른 감정, 생각, 행동을 존중하며 친구와의 갈등을 긍정적인 방법</li> </ul>

	위원장 (○○○) 위원들 위원장 (○○○) 위원들 위원장 (○○○)	으로 해결 - 다른 사람의 소중함을 알고 더불어 살아가는 능력 증진 5.교직원 인성교육 연수 - 인성교육진흥법 제6조 및 인성교육진흥법 시행령 제3조에 의거, 교원의 인성교육 지도 역량 강화를 위하여 교원연수를 연간 1시간 이상 실시  자세한 내용은 첨부 자료를 참고해주시기 바랍니다. 자문 안건에 대해 의문사항이나 자세히 더 알아보시고 싶은 사항이 있으시면 질의해주시기 바랍니다. 없습니다. 더 이상 질의할 위원이 안 계시므로 이상으로 질의·답변은 종결하겠습니다. 이의가 있으시면 말씀해주십시오. 이의 없습니다. 이의 없으시면 제6안 2023학년도 인성교육 운영계획 자문 안건은 원안대로 가결되었음을 선포합니다(의사봉 3타)
--	--	--

[제7안] 2023학년도 유치원 아동학대 예방교육 운영 계획 자문(안)

안건자문 및 보고사항	위원장 (○○○)	다음은 제7안 2023학년도 유치원 아동학대 예방교육 운영 계획 자문(안)의사일정을 상정하도록 하겠습니다(의사봉 3타). 본 건에 대해서 ○○○ 원감님의 보고가 있습니다.							
	원 감	[안건 설명] 2023학년도 유치원 아동학대 예방교육 운영 계획에 대한 자문을 받으려고 합니다. 1. 아동학대 및 성범죄 예방 아동학대 예방은 아동학대 조기 발견을 위한 기본 원칙 준수하여 매일 영유아 건강·안전 확인 및 결석 아동의 결석 사유 확인합니다. 무단결석은 2일 이상 무단결석 시 전화 연락 또는 가정 방문 등을 통해 아동의 안전과 소재 파악 하며 아동의 소재 및 안전이 파악되지 않을 경우 수사기관에 즉시 신고하고 교육지원청으로 ‘아동학대 신고 현황’ 즉시 보고는 서면 보고, 중대 사안은 유선 보고 병행합니다. 퇴학은 명확한 사유 없이 퇴학 신청 시, 아동학대가 의심되는 경우 수사기관에 신고합니다. 또한 아동학대 발생시 대응 단계에 다른 대처합니다.  성범죄 예방은 유아의 성 행동 수준별 관리 대응 체계에 따라 대응하며 성교육 담당 교사는 매년 관련 교육 이수 및 각 반 교사에게 전달 연수 실시합니다. 유아의 발달 단계 및 누리과정 내용과 연계하여 유아 대상 성교육 내실화 운영합니다.  2. 아동학대 및 성범죄 예방 교육계획 <table border="1" data-bbox="422 1881 1452 2038"> <thead> <tr> <th>대상</th> <th>연수명</th> <th>교육형태</th> <th>시기</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>교직원</td> <td>아동학대예방 및 신고의무자 교육</td> <td>비대면 연수 (온라인을 통한 개인연수)</td> <td>연중</td> </tr> </tbody> </table>	대상	연수명	교육형태	시기	교직원	아동학대예방 및 신고의무자 교육	비대면 연수 (온라인을 통한 개인연수)
대상	연수명	교육형태	시기						
교직원	아동학대예방 및 신고의무자 교육	비대면 연수 (온라인을 통한 개인연수)	연중						

	아동권리보호 예방교육	자가 체크리스트	분기별
	아동학대 신고의무자용 점검표	자가 체크리스트	분기별
학부모	아동학대 및 유아 성폭력 예방교육	비대면 연수 (온라인을 통한 개인연수)	3월
유아	나와 친구의 권리 이해하기(유아인권)	시청각 교육	9월
	아동학대 신고 및 대처 방법 알기		11월

위원장 (○○○) 자세한 내용은 첨부 자료를 참고해주시기 바랍니다.  
위원들 자문 안건에 대해 의문사항이나 자세히 더 알아보시고 싶은 사항이 있으시면  
위원장 (○○○) 질의해주시기 바랍니다.  
위원들 (○○○) 없습니다.  
위원장 (○○○) 더 이상 질의할 위원이 안 계시므로 이상으로 질의·답변은 종결하겠습니다.  
위원들 (○○○) 다. 이의가 있으시면 말씀해주시시오.  
위원장 (○○○) 이의 없습니다.  
위원들 (○○○) 이의 없으시면 제7안 2023학년도 유치원 아동학대 예방교육 운영 계획 자문  
위원들 (○○○) 안건은 원안대로 가결되었음을 선포합니다(의사봉 3타)

**[제8안] 2023학년도 유치원 교육행사 및 현장체험 학습 운영 계획 자문(안)**

위원장 (○○○) 다음은 2023학년도 유치원 교육행사 및 현장체험 학습 운영 계획 의사일정을 상정하도록 하겠습니다(의사봉 3타).  
원감 본 건에 대해서 ○○○ 원감님의 보고가 있습니다.  
[안건 설명]  
위원감 2023학년도 유치원 교육행사 및 현장체험 학습 운영 계획 자문(안)에 대한 자문을 받으려고 합니다. 2023학년도에는 코로나19 학교 방역 기본대책에 따라 외부 현장체험학습 실시 및 외부 강사 방문을 통한 행사 추후 상황에 따라 단계적으로 실시 예정입니다. 또한 유치원 자체적으로 다양한 직업 탐색과 직업체험 놀이 활동 자료를 지속 개발해 운영하려고 합니다.  
원내자체 요리실에서는 제철 식재료를 활용한 오감체험 활동을 위한 쿠키데이와 우리나라 전통음식 요리 활동을 통해 식습관 개선과 영양교육 지속적으로 실시하려고 합니다. 또한 문화예술 공연관람과 지역사회 연계 활동을 통해 유아들에 다양한 문화 예술경험 할 수 있도록 운영 계획하도록 하겠습니다.  
위원장 (○○○) 자세한 내용은 첨부 자료를 참고해주시기 바랍니다.  
위원들 자문 안건에 대해 의문사항이나 자세히 더 알아보시고 싶은 사항이 있으시면  
위원장 (○○○) 질의해주시기 바랍니다.  
위원들 (○○○) 없습니다.  
위원장 (○○○) 더 이상 질의할 위원이 안 계시므로 이상으로 질의·답변은 종결하겠습니다.  
위원들 (○○○) 다. 이의가 있으시면 말씀해주시시오.  
위원장 (○○○) 이의 없습니다.  
위원들 (○○○) 이의 없으시면 제8안 2023학년도 유치원 교육행사 및 현장체험 학습 운영 계획 자문 안건은 원안대로 가결되었음을 선포합니다(의사봉 3타)

안건자문  
및 보고사항



<b>[제9안] 2023학년도 유치원 황사 및 미세먼지 대응에 관한 운영 계획 자문(안)</b>										
안건자문 및 보고사항	<p>위원장 (○○○)</p> <p>다음은 제9안 2023학년도 유치원 황사 및 미세먼지 대응에 관한 운영 계획 자문(안)의사일정을 상정하도록 하겠습니다(의사봉 3타). 본 건에 대해서 ○○○ 원감님의 보고가 있습니다.</p> <p>[안건 설명]</p>									
	<p>원 감</p> <p>&lt;주요내용&gt; 황사 및 미세먼지 발생과 관련하여 단계별로 대응 방침 수립하여 운영 계획하고 있습니다. 미세먼지 대응 메뉴얼에 따라 어린이 대상 교육 연 2회(3월/10월) 실시합니다. 부모교육은 2회(3월/10월), 교사 교육은 1회(3월) 실시합니다. 보호자 비상연락망을 3월초 구축해 민감군 및 고위원군 대상자를 파악해 관리합니다. 전 교사는 에어코리아 앱과 우리 동네 대기 질 관리 앱을 활용하여 예.경보 알림 문자에 관심을 기울이며, 황사 및 미세먼지 대응합니다. 미세먼지 대책반에서는 안전교육추진 현황과 황사마스크, 점안액, 소독제 등을 관리하고 미세먼지 발생 시 보호자 비상연락망을 통해 실외놀이 및 견학 활동을 안내해 운영계획하고 있습니다.</p>									
	<p>위원장 (○○○)</p> <p>자세한 내용은 첨부 자료를 참고해주시기 바랍니다.</p>									
	<p>위원들 (○○○)</p> <p>자문 안건에 대해 의문사항이나 자세히 더 알아보시고 싶은 사항이 있으시면 질의해주시기 바랍니다.</p>									
	<p>위원들 (○○○)</p> <p>없습니다.</p> <p>위원장 (○○○)</p> <p>더 이상 질의할 위원이 안 계시므로 이상으로 질의·답변은 종결하겠습니다. 이의가 있으시면 말씀해주시시오.</p> <p>위원들 (○○○)</p> <p>이의 없습니다.</p> <p>위원장 (○○○)</p> <p>이의 없으시면 제9안 2023학년도 유치원 황사 및 미세먼지 대응에 관한 운영 계획 자문(안) 자문 안건은 원안대로 가결되었음을 선포합니다(의사봉 3타)</p>									
<b>[제10안] 2023학년도 유치원 급식 운영 계획 자문(안)</b>										
안건자문 및 보고사항	<p>위원장 (○○○)</p> <p>다음은 의사일정을 상정하도록 하겠습니다(의사봉 3타). 본 건에 대해서 ○○○ 원감님의 보고가 있습니다.</p> <p>[안건 설명]</p>									
	<p>원 감</p> <p>1. 유치원급식 운영방식, 급식대상, 급식횟수, 급식시간 및 구체적 영양기준 등에 관한 사항은 유아들의 건강과 안전한 급식을 위해 영양, 위생, 식재료의 구입 등을 면밀히 검토하여 안전한 급식을 통한 유아들의 건강한 식생활 습관지도를 합니다.</p> <table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <thead> <tr> <th>운영방식</th> <th>급식대상</th> <th>급식횟수</th> <th>급식시간</th> <th>비 고</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>직영/단독조리 교실배식</td> <td>원아</td> <td>주 5회</td> <td>11:30~13:00</td> <td>학사일정에 따라 변동될 수 있음</td> </tr> </tbody> </table> <p>2. 무상 급식비 운영에 관한 사항을 말씀드리도록 하겠습니다.</p>	운영방식	급식대상	급식횟수	급식시간	비 고	직영/단독조리 교실배식	원아	주 5회	11:30~13:00
운영방식	급식대상	급식횟수	급식시간	비 고						
직영/단독조리 교실배식	원아	주 5회	11:30~13:00	학사일정에 따라 변동될 수 있음						

2022학년도부터 무상급식이 실시되고 있으며, 학교급식법 개정에 따라 유아들의 먹거리 안전 및 관리 체계가 더욱 완벽하게 구축되고 있습니다.

3. 유치원 중식비, 오후 간식비, 우유 급식 운영에 관한 사항입니다.

1) 유치원 중식비

구 분	중식비	지원단가		
		식 재 료	인건비	관 리 비
2023학년도	6,152원	3,158원	2,832원	162원

2) 유치원 중식시: 우유희망 반영

년도	납품 가능 우유 규격	용량	원유	단가
2023	연세우유 무항생제 목초우유	120ml	원유 (국산)100%	600원

3) 2023학년도 교직원 급식비는 직원은 외부급식, 교원은 도시락등으로 본인이 자체적으로 준비하고 있습니다.

3. 식재료의 구체적인 품질기준에 관한 사항

4. 식재료의 수입산 및 완제품 사용 승인, 식재료 선입 사용 승인에 관한사항

5. 식재료 조달방법 및 업체선정 기준에 관한 사항

- 식재료 공급업체는 현행대로 킨더 후레쉬에서 신선하고 안전한 식재료 공급 받아 직접 조리해 건강하고 안전한 급식 운영 계획하고 있습니다.

6. 급식활동에 관한 보호자의 참여와 지원에 관한 사항에 대한 자문을 받으려고 합니다.

자세한 내용은 첨부 자료를 참고해주시기 바랍니다.

위원장  
(○○○)  
위원들

자문 안건에 대해 의문사항이나 자세히 더 알아보시고 싶은 사항이 있으시면 질의해주시기 바랍니다.  
없습니다.

위원장  
(○○○)

더 이상 질의할 위원이 안 계시므로 이상으로 질의·답변은 종결하겠습니다. 이의가 있으시면 말씀해주시시오.

위원들

이의 없습니다.

위원장  
(김소영)

이의 없으시면 제10안 2023학년도 유치원 급식 운영 계획 자문 안건은 원안대로 가결되었음을 선포합니다(의사봉 3타)

**[제11안] 2022학년도 교육경비 보조사업에 관한 유치원 운영위원회 만족도 조사결과 보고 및 2023학년도 교육경비 보조사업 선정에 관한 자문(안)**

안건자문  
및 보고사항

위원장  
(○○○)

다음은 2022학년도 교육경비 보조사업에 관한 유치원 운영위원회 만족도 조사결과 보고 및 2023학년도 교육경비 보조사업 선정에 관한 의사일정을 상정

	<p>원 감</p>	<p>하도록 하겠습니다(의사봉 3타).</p> <p>본 건에 대해서 ○○○ 원감님의 보고가 있겠습니다.</p> <p>[안건 설명]</p> <p>1.2022학년도 교육경비 사업으로 실시된 옹벽철거 및 재설치공사에 관한 유치원 운영위원회 만족도 조사결과에 관한 자세한 내용은 첨부 자료 참고해 주시기 바랍니다.</p> <p>2.2023학년도 교육경비 보조사업 선정과 신청내역은 다음과 같습니다. (단위:천원)</p> <table border="1" data-bbox="424 512 1474 654"> <thead> <tr> <th rowspan="2">우선 순위</th> <th rowspan="2">구분</th> <th rowspan="2">사업명</th> <th colspan="3">사 업 비 내 역</th> </tr> <tr> <th>총 사업비</th> <th>교육경비</th> <th>자체부담액</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>환경개선</td> <td>화장실 주철배관 교체공사</td> <td>6,250</td> <td>6,000</td> <td>250</td> </tr> </tbody> </table> <p>자세한 내용은 첨부 자료를 참고해주시기 바랍니다.</p> <p>위원장 (○○○) 자문 안건에 대해 의문사항이나 자세히 더 알아보시고 싶은 사항이 있으시면 위원들 (○○○) 질의해주시기 바랍니다. 위원장 (○○○) 없습니다. 위원들 (○○○) 더 이상 질의할 위원이 안 계시므로 이상으로 질의·답변은 종결하겠습니다. 이의가 있으시면 말씀해주시오. 위원들 (○○○) 이의 없습니다. 위원장 (○○○) 이의 없으시면 2022학년도 교육경비 보조사업에 관한 유치원 운영위원회 만족도 조사결과 보고 및 2023학년도 교육경비 보조사업 선정에 관한 자문 안건은 원안대로 가결되었음을 선포합니다(의사봉 3타)</p>	우선 순위	구분	사업명	사 업 비 내 역			총 사업비	교육경비	자체부담액	1	환경개선	화장실 주철배관 교체공사	6,250	6,000	250																						
우선 순위	구분	사업명				사 업 비 내 역																																	
			총 사업비	교육경비	자체부담액																																		
1	환경개선	화장실 주철배관 교체공사	6,250	6,000	250																																		
<p>안건자문 및 보고사항</p>	<p>원 감</p>	<p>[제12안] 2023학년도 유치원 회계 예산 및 유아학비 자문(안)</p> <p>위원장 (○○○) 다음은 의사일정 제12안 2023학년도 유치원 회계 예산 자문(안)을 상정하도록 하겠습니다(의사봉 3타).</p> <p>2023학년도 유치원 회계 예산 자문(안) 본 건에 대해서 ○○○ 원감님의 보고가 있겠습니다.</p> <p>[안건 설명]</p> <p>1. 세입·세출 총괄표 (단위:천원)</p> <table border="1" data-bbox="419 1518 1474 1713"> <thead> <tr> <th rowspan="2">구분</th> <th colspan="2">전년예산액</th> <th rowspan="2">예산액</th> <th colspan="4">비교증감</th> </tr> <tr> <th>본예산</th> <th>최종예산</th> <th>본예산</th> <th>증감률(%)</th> <th>최종예산</th> <th>증감률(%)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>본예산</td> <td>1,505,100</td> <td>1,778,693</td> <td>1,531,223</td> <td>26,123</td> <td>1.7</td> <td>-247,470</td> <td>-13.9</td> </tr> </tbody> </table> <p>2. 세입예산내역</p> <table border="1" data-bbox="419 1803 1334 2018"> <thead> <tr> <th colspan="3">세입</th> </tr> <tr> <th>관</th> <th>누계예산</th> <th>구성비(%)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>보조금 및 지원금수입</td> <td>867,480</td> <td>56.7</td> </tr> <tr> <td>수익자부담수입</td> <td>663,543</td> <td>43.3</td> </tr> <tr> <td>행정활동수입</td> <td>200</td> <td>0</td> </tr> </tbody> </table>	구분	전년예산액		예산액	비교증감				본예산	최종예산	본예산	증감률(%)	최종예산	증감률(%)	본예산	1,505,100	1,778,693	1,531,223	26,123	1.7	-247,470	-13.9	세입			관	누계예산	구성비(%)	보조금 및 지원금수입	867,480	56.7	수익자부담수입	663,543	43.3	행정활동수입	200	0
구분	전년예산액			예산액	비교증감																																		
	본예산	최종예산	본예산		증감률(%)	최종예산	증감률(%)																																
본예산	1,505,100	1,778,693	1,531,223	26,123	1.7	-247,470	-13.9																																
세입																																							
관	누계예산	구성비(%)																																					
보조금 및 지원금수입	867,480	56.7																																					
수익자부담수입	663,543	43.3																																					
행정활동수입	200	0																																					

3. 세출예산내역

세출		
관	누계예산	구성비(%)
인건비	1,136,156	74.2
운영비	58,354	3.8
일반교육활동비	33,040	2.2
선택적교육활동비	292,560	19.1
시설설비비품비	10,000	0.7
잡지출	1,113	0.1

2023학년도 유치원 회계예산안에 대한 자문을 받으려고 합니다.  
자세한 내용은 첨부 자료를 참고해주시기 바랍니다.

더불어 학부모담금은 유치원 원비 인상을 산정 방법 고시(유아교육법) 제 25조 제3항, 같은 법 시행규칙 제6조의 2등에 의거하여 산정되었습니다. 2023학년도 국가지원금 증액논의가 있어 우선 국가지원금이 작년보다 20,000원 증액될 경우로 산정되었으며, 20,000원이 추가증액되지 않을 경우 추가경정회계 예산 회의를 요청하겠습니다.

교육과정	교재 및 재료비	차량비	방과후과정	특성화
182,400	10,000	20,000	50,000	30,000

첨부자료를 참고해주시기 바랍니다.

위원장  
(○○○)  
위원들

2023학년도 유치원 회계 예산 자문 안건에 대해 의문사항이나 자세히 더 알아보시고 싶은 사항이 있으시면 질의해주시기 바랍니다.  
없습니다.

위원장  
(○○○)  
위원들  
위원장  
(○○○)

더 이상 질의할 위원이 안 계시므로 이상으로 질의·답변은 종결하겠습니다. 이의가 있으시면 말씀해주십시오.  
이의 없습니다.  
이의 없으시면 제12안 2023학년도 유치원 회계 예산 자문 안건은 원안대로 가결되었음을 선포합니다(의사봉 3타)

위원  
(○○○)

그럼 이상으로 제51회 제일무궁화 유치원운영위원회를 모두 마치겠습니다.  
위원 여러분 수고 많으셨습니다. 폐회를 선포합니다(의사봉 3타).

폐회

기록자-간사(○○○)

<19:20 폐회>

참석자  
명단

출석위원 명단 (9명)

불참위원 명단(0명)

- 학부모위원: ○○○,○○○,○○○,  
○○○,○○○,○○○
- 교원위원: ○○○,○○○,○○○

# 51회 제일무궁화유치원운영위원회 임시회 안건 처리 결과

1. 회의 일시 : 2023. 02. 24 (금) 6:30
2. 회의 장소 : 우리유치원 회의실
3. 참석 인원(정수/참석) : 9명/9명
4. 안건 심의·자문 결과

건 명	자문 결과	내 용	비고
1	원안 가결	2023학년도 제일무궁화유치원 교육과정 운영계획 및 학사일정 자문	
2	원안 가결	1.방과 후 과정 유아들의 맞벌이 부부 자녀들과 교육적 배려가 필요한 유아에게 방과후 과정반을 운영함으로써 유아의 정서적 안정 및 다양한 교육활동의 기회 제공을 통하여 부모들의 육아에 대한 부담을 덜어주고 유아의 전인 발달을 도모 2.방과후 과정 종일제 유치원으로 운영 하기로 함	
3	원안 가결	2019 개정 누리과정을 기준하여, 유아의 발달 및 특성에 따라 유아가 주도하는 놀이를 통해 배우는 다양한 원격수업 운영 계획함	
4	원안 가결	1.2023학년도 특성화 프로그램 선정 및 운영계획은 유아들의 흥미와 요구를 반영하여 방과 후 과정 유아 대상 만3세 만4세와 만5세 신청여부에 따라 모든 연령에서 주중 영어 2회, 음악,미술,체육 각1회씩 구성된 수업이 진행되며, 특성화 비용은 주 5회, 30분 수업비용은 월 30.000원으로 각 연령의 특성에 따라서 특성화 프로그램 운영하기로 함 2.특성화 프로그램은 유아들의 신청에 따라 특성화 프로그램을 선정해서 운영하며, 특성화 프로그램은 유아들의 신청에 따라 활동내용 또는 반구성이 변경 될 수 있으며, 폐강 또는 변경되는 사항 발생 시 원의 방침과 결정에 따라 진행 할 것을 유치원에 위임함. 3.2023학년도 특성화프로그램 선정 및 운영계획은 22년 현행 프로그램 업체와 또 다른 우수업체 중 학부모운영위원과 교원운영위원 각 한분이 모의 수업을 참관하고 평가 후 최종 선정하기로 함	
5	원안 가결· 보고	1.학교 안전교육 표준안(7대 안전교육) 관련 법령 및 지침에 따라 안전교육 강화하여 유아들에게 안전에 관한 지식 기능 태도 및 대처방법 등을 체계적으로 우리 유치원의 실정과 현황에 맞는 안전 교육 내용을 강화 계획 자문 2. 2022학년도 유치원 시설물 안전 관리 보고 -유치원 시설물 안전관리를 위해 유치원 자체적으로 분기별로 안전점검을 실시함 - 2022년에는 유치원 행정실장, 안전부장교사, 운영위원장으로 구성해 2,5,8,11월 분기별 유치원 시설물(외부) 안전 점검, 건물안전 점검, 놀이시설 안전 점검을 실시한 결과	

			유치원 시설물에 이상 없음 안전진단 받음.																							
6	2023학년도 인성교육 운영계획 자문(안)	가결	1.제일무궁화 예그리나(사랑하는 우리 사이) -인성 덕목별 생활주제와 연결된 활동으로 구성 -유치원에서 일어나는 모든 활동과 인성교육 활동을 연계 2.인성교육 방침 -인성 틈새 채움 교육 -존중과 배려를 실천하는 협력적 인성교육																							
7	2023학년도 유치원 아동학대 예방교육 에 대한 자문(안)	원안 가결	1.교육대상: 유아,부모,교사 2.내용: 아동학대 예방교육 실시 및 아동학대 인지 및 신고 요령, 아동학대 유형 및 징후에 관한 교육 실시등 아동학대 예방교육에 대한 자문																							
8	2023학년도 교육행사 및 현장체험학습 운영계획 자문(안)	원안 가결	1.2023학년도에는 코로나19 학교 방역 기본대책에 따라 외부 현장체험학습 실시 및 외부강사 방문을 통한 행사 추후 상황에 따라 실시 예정 2.식재료를 활용한 오감탐색놀이와 요리활동을 통해 식습관 개선과 영양교육을 실시 3.문화예술 공연관람과 지역사회 연계 활동을 통해 유아들에 다양한 문화예술경험 할 수 있도록 운영계획																							
9	2023학년도 행사 및 미세먼지에 관한 대응을 위한 유치원 계획 자문(안)	원안 가결	1.행사 및 미세먼지예방 및 대비 단계별 유치원 안전계획 수립 2.안전사고 예방을 위한 교육 및 관리 3.재난대비활동 및 대응절차																							
10	2023학년도 유치원 급식 운영계획 자문(안)	원안 가결	1.2023학년도 유치원 급식운영은 유아들의 건강과 안전한 급식을 위해서 영양, 위생, 식재료의 구입 등을 면밀히 검토하여 안전한 급식 운영으로 유아들의 건강한 식생활 습관 지도 하기로 함 2.급식비 운영에 관한 사항 -원아는 교육청 무상급식 -교직원 본인급식 자체 해결(외부 급식 및 도시락)																							
11	2022학년도 교육경비 보조사업에 관한 유치원 운영위원회 만족도 조사결과 보고 및 2023학년도 교육경비 보조사업 선정에 관한 자문 (안)	원안 가결	1.2022학년도 교육경비 보조사업으로 실시된 조리실 보수공사에 대한 유치원 운영위원회 만족도 조사결과 보고 2.2023학년도 교육경비 보조사업으로 화장실 주철배관 교체공사로 선정함 <table border="1" data-bbox="635 1697 1273 1868"> <thead> <tr> <th rowspan="2">우선 순위</th> <th rowspan="2">구분</th> <th rowspan="2">사업명</th> <th colspan="3">사 업 비 내 역</th> </tr> <tr> <th>총 사업비</th> <th>교육 경비</th> <th>자체 부담액</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>환경 개선</td> <td>화장실 주철배관 교체공사</td> <td>6,250</td> <td>6,000</td> <td>250</td> </tr> </tbody> </table>	우선 순위	구분	사업명	사 업 비 내 역			총 사업비	교육 경비	자체 부담액	1	환경 개선	화장실 주철배관 교체공사	6,250	6,000	250								
우선 순위	구분	사업명	사 업 비 내 역																							
			총 사업비	교육 경비	자체 부담액																					
1	환경 개선	화장실 주철배관 교체공사	6,250	6,000	250																					
12	2023학년도 유치원 회계 예산 자문(안)	원안 가결	1.세입·세출총괄표 (단위:천원) <table border="1" data-bbox="635 1966 1305 2045"> <thead> <tr> <th rowspan="2">구 분</th> <th colspan="2">전년예산액</th> <th rowspan="2">예산액</th> <th colspan="4">비교증감</th> </tr> <tr> <th>본예산</th> <th>최종</th> <th>본</th> <th>증</th> <th>최종</th> <th>증감</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	구 분	전년예산액		예산액	비교증감				본예산	최종	본	증	최종	증감									
구 분	전년예산액		예산액		비교증감																					
	본예산	최종		본	증	최종	증감																			

	예산	예산	감 률 (%)	예산	률 (%)		
본 예 산	1,505,100	1,778,688	1,531,223	26,123	1.7	-247,470	-13.9

2. 세입예산내역

세입		
관	누계예산	구성비(%)
보조금 및 지원금수입	867,480	56.7
수익자부담수입	663,543	43.3
행정활동수입	200	0

3. 세출예산내역

세출		
관	누계예산	구성비(%)
인건비	1,136,156	74.2
운영비	58,354	3.8
일반교육활동비	33,040	2.2
선택적교육활동비	292,560	19.1
시설설비비품비	10,000	0.7
잡지출	1,113	0.1

4. 유치원비 산정내역

-유치원비는 유치원 원비 인상을 산정 방법 고시(유아교육법) 제25조 제3항, 같은 법 시행규칙 제6조의 2 등에 의거하여 산정

-국가지원금에 따라 변동가능

교육 과정	교재 및 재료비	차량비	방과후 과정	특성화
182,400	10,000	20,000	50,000	30,000